

У С Т А В
на НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
”Отец Паисий-1927” с.Три кладенци

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища (обнародван в ДВ бр.42 от 5 юни 2009 г.), се уреждат основните положения на вътрешно-нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /2/. Народно читалище „Отец Паисий-1927” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с. Три кладенци, община Враца, и адрес на управление – с.Три кладенци, Община Враца регистрирано в **Окръжен съд – Враца с Ф.Д. № 1147/ 1997г./3/.**

Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под **№ 2037 от 10.06.2001 г.**

Чл. 3. Наименованието е:

„Народното читалище „Отец Паисий-1927“, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: **„Narodno chitaliste Otec Paisii 1927“**. Към наименованието на читалището е добавена годината на неговото първоначално създаване.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интересите си.

Чл.5: Читалището може да се сдружава и с други читалища и сродни организации, да членува в читалищен съюз за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията посочени в ЗНЧ.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6 Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението на

с.Три кладенци, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност;
2. запазване на обичаите и традициите на населението в областта на културата и фолклора;
3. разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 7 За постигане на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. организиране на изложби
5. събиране и разпространяване на знания за родния край;
6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища. Такова сдружение няма право да управлява и се разпорежда с имуществото на нашето читалище.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото му, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос – определен от Общото събрание, и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, подържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани, самодейци и читалищни дейци

Членството се:

1. учредява с молба и решение на Настоятелството
2. продължава с акта на плащането на членския внос. Води се регистър на читалищните членове.
3. Членството се прекратява:
 - с писмено заявление на читалищния член,
 - когато не е платен членският внос в рамките на календарната година
 - когато общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на Устава, за поведение, уронващо доброто име на читалището.

ЧЛЕНОВЕТЕ на читалище "Отец Паисий-1927" имат право:

1. Да избират ръководни органи и да бъдат избирани в тях ако най-малко 2 години непосредствено преди избора са били членове на читалището
2. Да получават информация за дейността на читалището
3. Да участват в обсъждане на дейността на читалището
4. Да ползват с предимство неговата база и услугите му.

ЧЛЕНОВЕТЕ на читалище "Огнище-1930" са длъжни:

5. Да плащат редовно членския си внос
6. Да спазват Устава на читалището
7. Да участват според възможностите си в дейността на читалището
8. Да опазват недвижимото имущество и предприемат стъпки за обогатяването му

9. Да не уронват доброто име на читалище "Отец Паисий-1927"

Чл. 12. Органи на читалището са: **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.**

Чл. 13. /1/ **Върховен орган на читалището е Общото събрание.**

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ **Общото събрание:**

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалището;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание,

ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои най-малко от 3 /трима/ членове, избрани за срок от 3 /три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. Свиква общото събрание;
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;

/3/ Настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно.

/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

/5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

6. Взема решения за назначаване на щатния и хонорования персонал и за определяне на хонорарите им и трудовите възнаграждения.

7. Приема годишни планове за работата на читалището и програмите на отделните колективи.

8. Взема решения за сдружаване на читалището с изключение на решения свързани по чл.14, ал.1, т.6 от ЗНЧ.

9. Решава въпросите за създаване и закриване на колективи за художествено творчество, школи, курсове и други.

10. Взема решения за стопанисване на читалищното имущество, за придобиване на недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем или в аренда, за определяне размера на таксите, наемите, арендните вноски, за образуване и управление на целеви фондове, в т.ч. и в изпълнение на дарения.

11. Решава въпросите за откриване и закриване на допълнителни дейности, в т.ч. и стопански, за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързани с дейността на читалището.

12. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове и дейци, работещи в читалището.

НАСТОЯТЕЛСТВОТО се свиква на заседание най- малко веднъж на тримесечие. При необходимост на тях могат да се канят и други читалищни членове и служители или членове на Проверителната комисия. Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл. 17. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. работи съобразно задълженията, вменени му от ЗНЧ

Чл. 18. Секретарят не влиза в настоятелството на читалището и не се избира от събранието в предвид дължостната му характеристика.

СЕКРЕТАРЯТ:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
 2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
 3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
- /2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19. /1/ **ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ** се състои от 3 /трима/ членове и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретар-библиотекаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретар-библиотекаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатиране на нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на Община Враца и/или на читалището.

/1/ Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини Настоятелството или Проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в чл.21, ал.1 и чл.22 и чл.24, в срок от два месеца Общото събрание избира нов Председател или попълва състава на съответния орган.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имушеството на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат за бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Враца.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на Община Враца предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Враца, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година, съгласно чл.26а от ЗНЧ.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата книга, с надпис около него:

Народно читалище "Отец Паисий-1927" с.Три кладенци, общ.Враца

2. Празникът на читалището е **27 октомври**.

3. Този Устав може да се променя само от общото събрание на читалището, с мнозинство – най-малко две трети от присъстващите членове.

Изменението на този Устав, е приет на Отчетно – изборно събрание на читалището, проведено на 09.02.2020 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя устава на читалището, приет от Общото събрание, проведено на 28.03.1997г.

Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

Дата:09.02.2020 год.

гр./с.ТРИ КЛАДЕНЦИ, ОБЩИНА ВРАЦА

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

ЗА ПЕРИОДА 1.01.2022 г.- 31.12.2022 г.

№	ВИД -	СУМА В ЛЕВА
I.	ПРИХОДИ	
1.	ОБЩА НАЛИЧНОСТ В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА	9761.08
1.1.	Наличност в банка	9567.15
1.2.	Наличност в каса	193.93
2.	СУБСИДИИ (2.1.+ 2.2.+2.3.)	33260.00
2.1.	ДЪРЖАВНА СУБСИДИЯ	30934.00
2.2.	ОБЩИНСКА СУБСИДИЯ	2326.00
2.3.	ЦЕЛЕВИ СУБСИДИИ	-
3.	ДРУГИ ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА (3.1.+3.2.+3.3.)	-
3.1.	ЧИТАТЕЛСКИ/БИБЛИОТЕЧНИ ТАКСИ	-
3.2.	ВХОДНИ БИЛЕТИ	-
3.3.	УСЛУГИ	-
4.	НАЕМИ	-
5.	РЕНТА	500.00
6.	ЧЛЕНСКИ ВНОС	113.00
7.	ДАРЕНИЯ И ЗАВЕЩАНИЯ	-
8.	ПРИХОДИ ОТ ПРОЕКТИ И ПРОГРАМИ (8.1.+8.2.+8.3.)	1394.14
8.1.	ОТ МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА	1394.14
8.2.	ОТ ФОНД КУЛТУРА	-
8.3.	ОТ ДРУГИ ДОНОРИ	-
9.	ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ	
9.1.	БАНКОВИ ЛИХВИ	236.00
10.	ВСИЧКО ПРИХОДИ (от ред 2+3 +.....до ред 9 вкл.):	35503.14
11.	ОБЩО ПРИХОДИ (ред 1+ ред 10):	45264.22

II.	РАЗХОДИ	СУМА В ЛЕВА
1.	РАЗХОДИ ЗА ТРУД (1.1.+....1.5.)	21809.26
1.1.	ТРУДОВИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ (ЗАПЛАТИ)	12123.39
1.2.	ХОНОРАРИ	3247.50
1.3.	ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ	6088.58
1.4.	БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ	72.00
1.5.	СБКО	277.79
2.	РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА (2.1. +.....2.11.)	5944.49
2.1.	ЕЛ.ЕНЕРГИЯ И ГОРИВА	272.54
2.2.	ВОДА	41.00
2.3.	ПОДДРЪЖКА НА СГРАДА И РЕМОНТ	-
2.4.	МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ И АМОРТИЗАЦИЯ	1615.11
2.5.	КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ	-
2.6.	ИНТЕРНЕТ УСЛУГИ	160.00

2.7.	ТЕЛЕФОН	-
2.8.	ПОЩЕНСКИ И КУРИЕРСКИ УСЛУГИ	
2.9.	ТРАНСПОРТНИ РАЗХОДИ	2852.00
2.10.	КОМАНДИРОВКИ	964.24
2.11.	ОХРАНА-СОТ И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ	39.60
3.	РАЗХОДИ ЗА МЕРОПРИЯТИЯ (3.1 +.....3.6.)	4436.61
3.1.	РАЗХОДИ ЗА КУЛТУРНИ ПРОЯВИ И ЛЯТНА РАБОТА С ДЕЦА	2698.08
3.2.	РАЗХОДИ ЗА САМОДЕЙЦИ	1484.53
3.3.	ОБНОВЯВАНЕ НА БИБЛИОТЕЧНИЯ ФОНД	-
3.4.	АБОНАМЕНТ	254.00
3.5.	НАЕМИ НА ЗАЛИ	-
3.6.	ДРУГИ	-
4.	ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ (4.1.+...4.4.)	636.80
4.1.	АДМИНИСТРАТИВНИ ТАКСИ	-
4.2.	БАНКОВИ ТАКСИ	636.80
4.3.	ДРУГИ	
5.	РАЗХОДИ ПО ПРОЕКТИ	-
6.	ОБЩО РАЗХОДИ:	32827.16

РЕКАПИТУЛАЦИЯ	
НАЛИЧНОСТ НА 01.01.2021 г.:	9761.08
ПОСТЪПИЛИ ПРИХОДИ ОБЩО (I. ред 11):	35503.14
ИЗВЪРШЕНИ РАЗХОДИ ОБЩО (II. ред 6):	32827.16
НАЛИЧНОСТ ОБЩО НА 31.12.2022 г.	12437.06
В т.ч.НАЛИЧНОСТ В КАСА:	365.38
В т.ч.НАЛИЧНОСТ В БАНКА:	12071.68

Забележка: При необходимост може да добавяте редове!

Председател:

Коцо Коцов

(име, подпис и печат)

Секретар-библиотекар:

Камелия Димитрова

(име и подпис)

Председател на проверителната комисия:

Маргарита Ценова

(име и подпис)

Дата:31.01.2023г

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ-1927” с.ТРИ КЛАДЕНЦИ

ОБЩИНА ВРАЦА

тел.; GSM:0898620873; e-mail: kamelia_tk@abv.bg

ПЛАН

за дейността на НЧ „Отец Паисий – 1927”, с.Три кладенци общ. Враца за 2023 г.

I. Организационна дейност:

1. Заседания на читалищното настоятелство - 5 броя
2. Събрания, съгл. чл.15(1) от Закона за народните читалища/ЗНЧ - 1 брой
3. Изработване бюджета на читалището и точно разпределение на средствата в зависимост от дейностите.
4. Любителско художествено творчество:
 - 4.1. Участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в празници на местно, общинско и национално ниво.
 - 4.2. Осигуряване на добри условия за репетиции на съставите.

5. При възможност читалището да кандидатства активно по проекти, към Министерството на културата, към фонд „13 века България”, кандидатстване по проекти към фонд „Култура” при Община Враца и др.

6. Обучение и квалификация – участие на щатните работници в семинари, обучения и др., свързани с повишение на квалификацията им по основните читалищни дейности и работа по проекти.

II . Библиотечна дейност:

1. Да се извърши пререгистрация на читателите.

2. Да продължи обогатяването и обновяването на БФ като се кандидатства по проект или чрез дарение и покупка.

3. Да продължи работата с децата и населението за изготвяне на писмени и устни справки от библиотечния фонд и Интернет.

4. Да се осигури добра обръщаемост на фонда.

5. Да се кандидатства по проекти за обогатяване на библиотеката с техника и литература.

6. Книгата за движение на БФ, Дневника на библиотеката и Инвентарната книга да се поддържат в изряден вид.

7. Да продължи работата на библиотекаря по библиотечния софтуер като се снабди библиотеката и с новостите чрез фирмата по поддръжка на софтуера.

8. Да се отчисли остарялата и изхабена литература от фонда на библиотеката, съгласно наредбата за запазване на библиотечните фондове.

9. Да се организират мероприятия, витрини, изложби за отделните бележити дати и годишнини:

- **125 г.** от рождението на Дико Илиев- 15 февруари
- **175 г.** от рождението на Хр. Ботев – 6 януари
- **160 г.** от рождението на Алеко Константинов – 13 януари
- **145 г.** от рождението на Пейо Яворов – 13 януари
- **100 г.** от рождението на Радой Ралин – 22април
- **130 г.** от рождението на Елисавета Багряна – 29 април
- **165 г.** от първото честване на св.братя „Кирил и Методий” – 11 май
- **125 г.** от рождението на Димитър Талев – 1 септември
- **1 ноември** Ден на народните будители – общобългарски празник, ознаменуващ делото на българските просветители, книжовници и революционери /31 октомври 1922/.
- **110 г.** от рождението на Асен Босев – 22 ноември

9. Да се осигури абонамент на периодични издания.

10. Междубиблиотечно заемане на книги от Регионална библиотека „Христо Ботев” Враца и библиотеката при читалище „Развитие”.

III. Художествено-творческа дейност

1. План за библиотечната и художествено-творческа дейност по месеци и изяви;

- 21 януари „Бабинден” съвместно с Пенсионерски клуб

- 14 февруари „Трифон зарезан” съвместно Пенсионерски клуб и Кметство

Празник посветен и на деня на влюбените с младежи от селото.

- 1 март „Баба Марта”- посещение на институциите в селото и раздаване на мартеници на населението от Баба Марта

- 3 март – Национален празник - поднасяне на венец на паметника и програма от самодейци към читалището.

- 22 март - Местен фолклорен празник

- М.април, май, юни, юли, август, септември- участие на самодейците във фестивали - общински, регионални и национални

- М. юни, юли и август – „Лятна работа с деца”

- 27октомври- „Петковден” празник на селото- концерт на съставите- 24,25,26 декември „Коледни празници”- Коледуване, Общоселски празник

2. Обновяване на репертоара на читалищните състави, повишаване на художественото ниво и обновяване на реквизита за изявите.

3. Повишаване на художествено – творческите постижения на:

- Детска група за народни песни

- Детска група за народни танци

- Младежка група за народни танци

- Група „Ромски ритми”

- Лазарска група

- Коледарска група

4. Организиране на творчески работилници по различни поводи – празничен календар, лятна работа с деца, работа по проекти;

5. Организиране на концерти и други творчески изяви по предварително изготвен сценарий и план-сметка за изявата.

IV. Финансиране и подобряване на материалната база

1. Финансиране

1.1. Субсидия от държавния бюджет;

1.2. Субсидия от Община Враца по чл.22 (1), (2) и (3)от ЗНЧ;

1.3. Събиране на членски внос- нов читател и членски внос;

1.4. Наем от земя;

1.5. Проекти и програми;

1.6. Дарения

2. Материална база

Поддържане, опазване и подобряване на наличната материалната база. Читалището разполага с библиотека, канцелария, читалня в която са разположени компютрите по програма „Глобални библиотеки“. В сградата има малък салон в който се побират около 50-60 човека. За отделните мероприятия, при хубаво време сме винаги на открито поради големия интерес на населението към подготвените програми. До настоящият момент е извършен ремонт на покрива на сградата, вътрешно саниране, подмяна на дограмата във всички помещения и закупени щори. През 2023г. предстои външно саниране на сградата и така тя ще придобие нов облик, уютно място за отдих и четене, както и посещение от населението.

Изготвил:.....

/Камелия Димитрова/

Утвърдил!

Председател:.....

/Коцо Коцов /

28.10. 2022г.

с.Три кладенци

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2022 г.

на

Народно читалище „Отец Паисий-1927“

гр./с. Три кладенци

На основание Решение № 594 на Протокол № 36 от 29.03.2022 г. по т. 5.7.1.1, т. 5.7.1.2 на Общински съвет – Враца и във връзка с чл.22, ал.3 и чл. 26а, ал.3и ал.4 от Закона за народните читалища (ЗНЧ) и отпуснатите средства по Договор № 119 от 18.05.2022 г. сме извършили следните дейности:

1. По програма „Глобални библиотеки-България” платихме интернет за компютрите, дарени от програмата, който е необходим в работата и на библиотеката. Общата сума е 220.00 /двеста и двадесет лева/. Посещенията за ползване на компютрите е повече през лятото, тъй като учениците са ваканция. Ползват се от 40 деца, предимно за презентации, игри, гледане на филми и рисуване. През зимата, когато в училище се даде някаква задача децата се обръщат за помощ към библиотекаря и с помощ изготвят необходимия материал. Интернет се ползва и от младежите като се ползват социалните мрежи и отделните програми предимно за услуги.

2. Направихме абонамент за 2023г. за сумата от 254.00/двеста петдесет и четири лева/. Абонирахме един ежедневник и един развлекателен вестник, които се използват предимно от пенсионерите в селото.

3. За лятна работа с деца платихме хонорар за два месеца на художествения ръководител – 540.54/петстотин и четиридесет лева и петдесет и четири ст./. Репетициите се проведеха през месеците юли и август. А децата са 15 на брой.

В лятната работа с деца включихме мероприятиято „Млад готвач”. Купихме продукти на стойност 124.66/сто двадесет и четири лева и шестдесет и шест ст./. Децата участници в мероприятиято бяха 18 и приготвиха различни ястия и десерти, като след това се почерпиха с тях.

Хубав празник за децата организирахме по програма лятна работа с деца, като направихме детско парти, на което изненада беше куклен театър от Драматичен театър гр. Враца. Празникът се състоя на площада, като посещението бе от около 70 деца, като имахме гости и деца от с.Девене 12 на брой. За украса за празника платихме сумата от 42.70/четиридесет и два лева и седемдесет ст./. За кукления театър платихме сумата от 300.00 /триста лева/ по банков път.

4. През 2022г. нашите самодейци имаха участия във фестивали в страната, като един от фестивалите е „Северняшката сватба”, като за целта закупихме глинени гювечи с дръжка на стойност 93.12/деветдесет и три лева и дванадесет ст./ За превоз на самодейците участници в сватбата платихме по банков път сумата от 221.00/двеста двадесет и един лева/. Участниците бяха 20 човека.

През месец май самодейците участваха във фестивала „Мездра-май”. Участниците бяха 15 човека. Сумата за превоз е на стойност 260.00/двеста и шестдесет лева/, платена по банков път. Наградата е диплом. Публиката беше около сто човека.

Месец август самодейците участваха във фестивала ”Бели ноци” с.Бели извор. За превоз на самодейците платихме сумата от 208.00/двеста и осем лева/, платена по банков път.Участниците бяха 15 човека. Наградата е грамота, а публиката около сто човека.

Председател на читалищното настоятелство: Коцо Стаменов Коцов

Подпис и печат

Дата:

СПИСЪК

**На Настоятелството и Проверителната комисия на НЧ"Отец Паисий-
1927"с.Три кладенци, общ.Враца, обл.Враца**

НАСТОЯТЕЛСТВО:

Председател:

Коцо Стаменов Коцов

Членове:

1.Първолета Катиева Леонидова

2. Ива Пламенова Радойкова

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

Председател

Маргарита Митова Ценова

Членове:

1.Динка Миткова Бенчева

2.Траян Веселинов Георгиев